Caritasverband für die Diözese Würzburg e. V. (DiCV),

Franziskanergasse 3, 97070 Würzburg

**Checkliste für Ehrenamtliche in der Jahresübersicht**

|  |  |
| --- | --- |
| Januar | * Datenübertragung ins KiBiGweb (Stichtag 15.01.)
* Endabrechnung (kindbezogene Förderung) **spätestens bis 30.04.**
* Jahresrechnung – Haushaltsplan, Liquiditätsplanung
* Urlaubsplanung – (Schließtage beachten)
* Leistungsentgelt berücksichtigen - Kontodeckung
 |
| Februar | * Vorbereitung der Mitgliederversammlung ggf. mit Neuwahlen

Vorlagen dazu auf der Homepage DiCV Würzburg([www.vorstandkita.caritas-wuerzburg.de](http://www.vorstandkita.caritas-wuerzburg.de))* Schwerbehindertenabgabe – Meldung an Berufsgenossenschaft für Gesundheitsdienst und Wohlfahrtspflege (BGW)

(Schreiben zur Bearbeitung an Besoldung im DiCV weiterleiten. Stichtag für den Eingang bei der BGW 11.03. des jeweiligen Jahres)* Meldung der ehrenamtlichen Tätigen an BGW
 |
| März | * Bundesamt für Statistik (Leitung)
* Überprüfung der wirtschaftlichen Lage (Anstellungsschlüssel, Vertragsänderungen einberechnen)
* Evtl. Elternbeitragserhöhung einleiten (ca. 6 Monate Vorlauf erforderlich, z. B. Elternbeirat muss gehört werden )
* Ggf. Einzug der Mitgliedsbeiträge
 |
| April | * Datenübertragung ins KiBiG.web (Stichtag 15.04.)
* Endabrechnung für das vergangene Kalenderjahr – **letzter Abgabetermin ist der 30.04**. des jeweiligen Jahres **(Ausschlussfrist)**
* Antrag auf Zuschuss durch DiCV (Einreichung der Jahresrechnung und Haushaltsplan), letzter Abgabetermin 30.04.
 |
| Mai | * Personalplanung im Blick haben - wie gestalten sich der Anstellungsschlüssel und die Fachkraftquote für das neue Kita-Jahr
* Platzvergabe (Einschulungskorridor)
 |
| Juni |  |
| Juli | * Datenübertragung ins KiBiG.web (Stichtag 15.07.)
 |
| August |  |
| September | * Schließtage für das nächste Kalenderjahr festlegen
 |
| Oktober | * Datenübertragung ins KiBiG.web (Stichtag 15.10.)
* Elternbeiratswahl / Einrichtung eines Elternbeirates ermöglichen
 |
| November | * Jahressonderzahlung (ehemaliges Weihnachtsgeld) berücksichtigen (Kontodeckung sicherstellen)
 |
| Dezember | * Erhebungsbogen DiCV
* Abschlagszahlung für das kommende Kalenderjahr beantragen
 |